



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

## **Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Caravaggio"**

Sede legale: Viale Carlo Tommaso Odescalchi, 98 - 00147 Roma

Sede uffici amministrativi: Viale Carlo Tommaso Odescalchi, 75 - 00147 Roma

Sedi Liceo Artistico (RMSL08201X): V.le Odescalchi 98 - V.le Odescalchi 75 - V.le Oceano Indiano 60/64 - Via Argoli 45

Tel. 06 12112 6965 - Tel. 06 12112 6966 - Fax 06 51604078

E-mail [RMIS08200L@istruzione.it](mailto:RMIS08200L@istruzione.it) - PEC: [RMIS08200L@pec.istruzione.it](mailto:RMIS08200L@pec.istruzione.it) - Sito web: [www.istruzioneecaravaggio.it](http://www.istruzioneecaravaggio.it)

XIX Distretto Scolastico - Codice meccanografico RMIS08200L - Codice Fiscale 97567330580 -



Circ. n. 240

Roma, 21 aprile 2017

Ai docenti delle classi quinte

p.c. Agli alunni delle classi quinte e rispettivi genitori

p.c. Al personale A.T.A.

p.c. Al D.S.G.A.

Oggetto: Calendario Consigli di Classe quinta di Maggio 2017 - A.S. 2016/2017.

I consigli delle classi quinte sono convocati nelle rispettive sedi, secondo il calendario sotto indicato.

All'ordine del giorno: 1) Situazione didattico - disciplinare; 2) Predisposizione e definizione del documento del 15 maggio. I docenti delle quinte classi porteranno in Consiglio tutto il materiale utile per la stesura finale del documento: programmi, relazioni, griglie di valutazione, terze prove, attività progettuali.

Ogni Coordinatore di quinta classe consegnerà nell'ufficio del Dirigente scolastico copia del documento entro il 15 maggio 2016.

### **26/04/2017 Sede viale C.T. Odescalchi, 75**

5A ore 15.30-16.15

5F ore 16.15-17.00

### **27/04/2017 Sede via A. Argoli, 45**

5B ore 15.30-16.15

5H ore 16.15-17.00

5L ore 17.00 - 17.45

5G ore 17.45-18.30

5I ore 18.30 - 19.15

### **28/04/2017 Sede viale Oceano Indiano, 62 - 64**

5C 15.30-16.15

5D 16.15-17.00

5E 17.00-17.45

Si sottolinea che i consigli di classe quinta elaborano, per la commissione d'esame, un apposito documento relativo all'azione educativa e didattica realizzata nell'ultimo anno di corso. Tale documento indica i contenuti, i metodi, i mezzi, gli spazi e i tempi del percorso formativo, i criteri, gli strumenti di valutazione adottati, gli obiettivi raggiunti, nonché ogni altro elemento che i consigli di classe ritengano significativo ai fini dello svolgimento degli esami. Al documento stesso possono essere allegati eventuali atti relativi alle prove effettuate e alle iniziative realizzate durante l'anno in preparazione dell'esame di Stato, nonché alla partecipazione attiva e responsabile degli alunni ai sensi del Regolamento recante le norme dello Statuto delle studentesse e degli studenti emanato con DPR n. 249 del 24/6/98, modificato dal DPR 21-11-2007, n. 235. Esso può contenere eventuali proposte e osservazioni elaborate dagli studenti e/o dai genitori. Il documento è immediatamente affisso all'albo dell'istituto e consegnato in copia a ciascun candidato. Chiunque ne abbia interesse può estrarne copia. Tanto premesso, i coordinatori verificheranno che ciascun docente abbia compilato, per la parte di competenza, le schede relative alla propria disciplina. Provvederanno altresì a raccogliere tutte le possibili informazioni (visite di istruzione, attività di orientamento, partecipazione a conferenze, incontri, visite guidate, stage, etc.) che possano fornire un quadro completo delle opportunità di studio e riflessione di cui gli studenti hanno potuto usufruire durante l'intero anno scolastico. Si potranno allegare i fac-simili delle simulazioni delle prove di esame, obbligatoriamente quelli relativi alla terza prova, completi di criteri, griglie di valutazione, etc.

Nella data e negli orari sopra indicati i Consigli delle classi quinte saranno chiamati ad approvare e a sottoscrivere i documenti in oggetto.

Si ricorda in particolare ai coordinatori che il documento in questione:

- Deve necessariamente contenere il profilo educativo e culturale in uscita (PECUP) così come approvato dai rispettivi Consigli di classe in fase di programmazione;
- Deve precisare l'eventuale disciplina per cui è stato intrapreso il percorso CLIL ed il monte ore ad esso dedicato;
- Deve porre in evidenza le esperienze didattiche interdisciplinari o altre attività realizzate nella classe.

Si evidenzia alle SS.LL. il rilievo di quanto comunicato sull'oggetto alle stesse con circolare n. 227 del 31 marzo 2017 (**Diffusione dei dati personali documento di maggio Nota Miur prot. n. 558 del 28.03.2017**)

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof. Flavio De Carolis**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3, comma 2  
del Decreto Legislativo n. 39/1993)